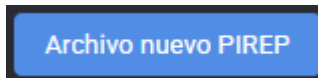
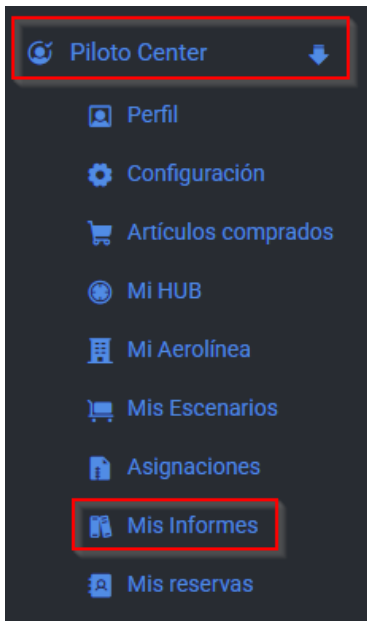


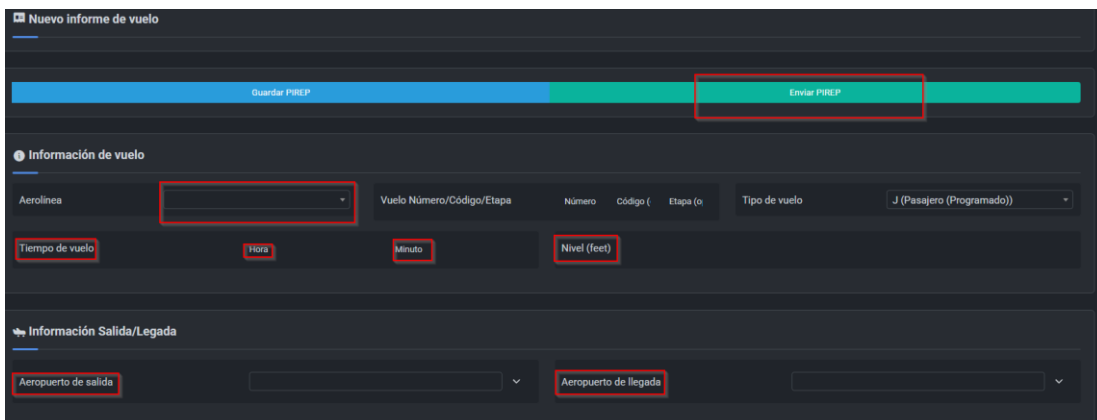
PASOS A SEGUIR PARA UN REPORTE MANUAL DE UN PIREP

Iniciamos sesión y en el menú de la izquierda Piloto Center y Mis informes

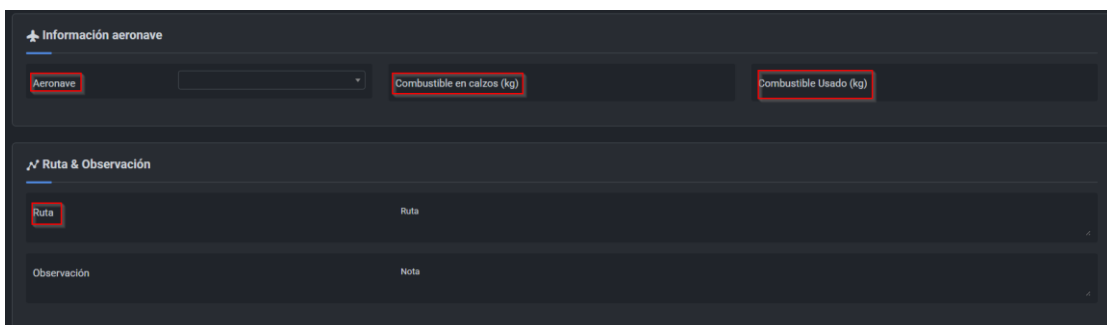


En el lado superior derecho clic en Archivo nuevo PIREP

Rellenamos todos los datos del vuelo y después Enviar Pirep



A dark-themed form titled 'Nuevo informe de vuelo'. It has two main buttons at the top: 'Guardar PIREP' (blue) and 'Enviar PIREP' (green, highlighted with a red box). Below are sections for flight information: 'Información de vuelo' with fields for 'Aerolínea' (dropdown), 'Vuelo Número/Código/Etapa' (with sub-fields for 'Número', 'Código', 'Etapa (s)'), and 'Tipo de vuelo' (dropdown); 'Tiempo de vuelo' (with sub-fields for 'Hora' and 'Minuto'), and 'Nivel (feet)'. The 'Información Salida/Legada' section has dropdowns for 'Aeropuerto de salida' and 'Aeropuerto de llegada', both highlighted with red boxes.



The bottom part of the form, 'Información aeronave', includes a dropdown for 'Aeronave', and input fields for 'Combustible en calzos (kg)' and 'Combustible Usado (kg)', both highlighted with red boxes. Below is the 'Ruta & Observación' section with a 'Ruta' input field and an 'Observación' text area, both highlighted with red boxes.